



## Cisco Webex Meeting 이용 방법

미팅링크: <https://daon-syf.my.webex.com/daon-syf.my-ko/j.php?MTID=m5c967b35789f646540fcbb93ef61cfa9>

미팅번호: 170 421 1555

비밀번호: 0307

### 1. 노트북 및 데스크탑 PC 이용 시

1) 미팅 URL을 이용 하시어 해당 사이트로 이동을 합니다.

- 웹엑스 프로그램을 설치 합니다.

> 프로그램 다운로드: <https://www.webex.com/downloads.html>

- 윈도우를 통해 접속이 안되시는 선생님께서는 크롬 경로를 통해 다시한번 접속 확인 바랍니다.

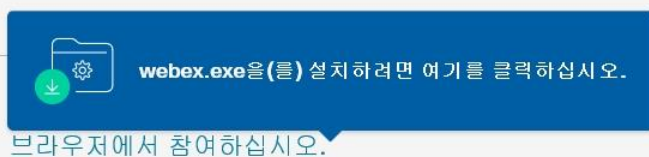
> 크롬 다운로드: <https://www.google.com/chrome/>

- 맥북을 이용하시는 선생님들께서는 아래 URL주소로 이동을 하시어 프로그램 다운로드 및 안내 사항을 확인 바랍니다.

바로가기: [https://help.webex.com/ko-kr/ncy4rwy/Install-and-Set-Up-Cisco-Webex-Productivity-Tools-for-Mac#task\\_E6EC5C7FC5C2737C44D4FB48B26764B5](https://help.webex.com/ko-kr/ncy4rwy/Install-and-Set-Up-Cisco-Webex-Productivity-Tools-for-Mac#task_E6EC5C7FC5C2737C44D4FB48B26764B5)

2020년 대한소아신장학회 추계학술대회  
2020년 10월 23일, 금요일 | 오전 8:00 - 오전 2:00 (+1) ①

Cisco Webex Meetings 앱을 열고 협업을 시작하십시오.



2020년 대한소아신장학회 추계학술대회

2020년 10월 23일, 금요일 | 오전 8:00 - 오전 2:00 (+1) ①



미팅 시작 중...

또는

브라우저에서 참여하십시오.

- 크롬을 통해 이동을 하신 선생님께서는 **상단 Cisco Webex Meeting**를 클릭 해 주세요.



미팅 시작 중...

브라우저에 메시지가 나타나면 **Cisco Webex Meetings 열기**를 클릭하십시오.

또는

브라우저에서 참여하십시오.

2) 성명, 이메일 주소를 입력 합니다.

Cisco Webex Meetings ? ×

## 2020년 대한소아신장학회 추계학술대회

8:00 AM - 2:00 AM(+1)

귀하의 정보 입력




이름


이메일 주소

다음

이미 계정이 있습니까? [로그인](#)

로그인할 수 있는 추가 방법


  



3) 미팅참여를 클릭 합니다.

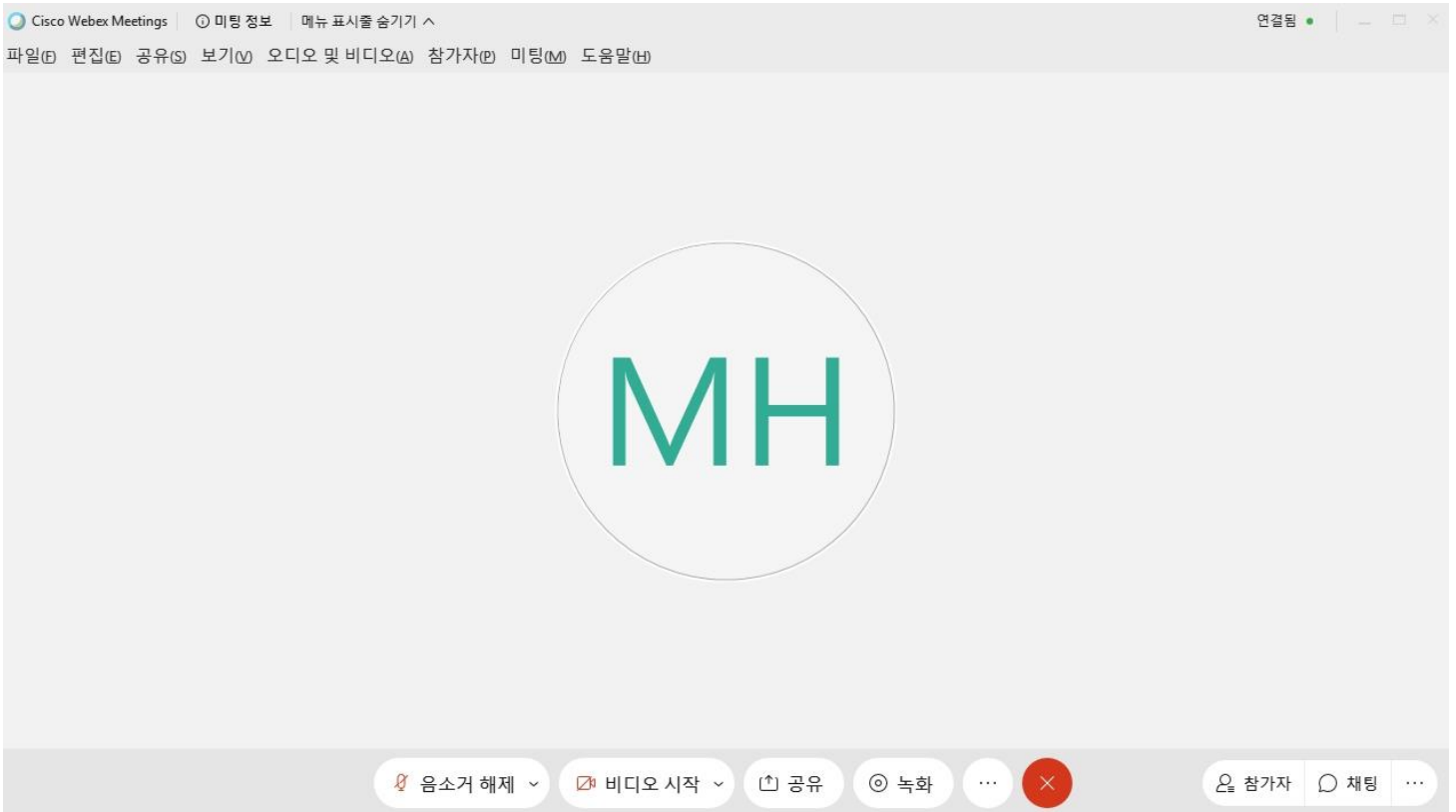
## 2020년 대한소아신장학회 추계학술대회

8:00 AM - 2:00 AM(+1)



비디오 시스템에 연결  오디오: 컴퓨터 오디오 사용  스피커 및 마이크 테스트

#### 4) 오디오, 비디오 체크를 합니다.



##### (1) 사용 버튼 안내



음향은 사용 하실때만  
켜주세요  
(화울링이 발생 합니다.)

##### (2) 당일 마이크 사용 시 주의사항

- 다수가(120명) 한번에 접속하여 이용하는 형태이기 때문에 **많은 인원이 한번에 마이크 ON을 하시면 화울링이 발생 됩니다.** 마이크는 반드시 **발언 하실 때 만 ON으로 켜 주시고 발언이 끝나 시면 바로 OFF로 설정 바랍니다.**

### (3) 마이크 테스트 방법

- > PC(노트북 및 데스크탑)와 모바일 두개를 각 다른 메일주소로 로그인 하시어 사용 하시는 마이크를 반드시 테스트 바랍니다. (성명은 동일하되 다른 메일주소를 기재 하시어 로그인 바랍니다.)
- > 마이크 or 노트북 중 하나는 **마이크 음소거를 설정 하시고 테스트**를 해 주세요.
- > **위 테스트 사항이 어려우시면 미팅창에 접속 하시어 사무국을 찾아 주시면 답변 및 체크 드리겠습니다.**

### (4) 강의 진행 시 개인 음향은(연자 제외) off로 설정 해 주세요.

- 강의 진행 시 개인 음향이 on으로 설정 시 모든 소리가 들어가오니 Q&A 및 Break시간 제외 off로 설정 부탁 드립니다.



음소거 해제 표기(OFF 상태) / 음소거 표기(ON) 상태

### (5) Q&A 진행 안내

- 강의 진행 시 에는 채팅창을 이용 하시어 질문을 주시면 좌장 선생님께서 내용 취합을 하시어 실시간 또는 강의 종료 후 Q&A 시간에 문의 진행을 드립니다.
- 강의 종료 후 Q&A 시간에는 실시간 화상, 음향을 통해 질문을 하시면 됩니다.



저장 위치: 모두

여기에 채팅 메시지를 입력하십시오.

## (6) (강의)파일 전체 공유 방법

1) 공유하실 파일을(PPT) 먼저 엮습니다.

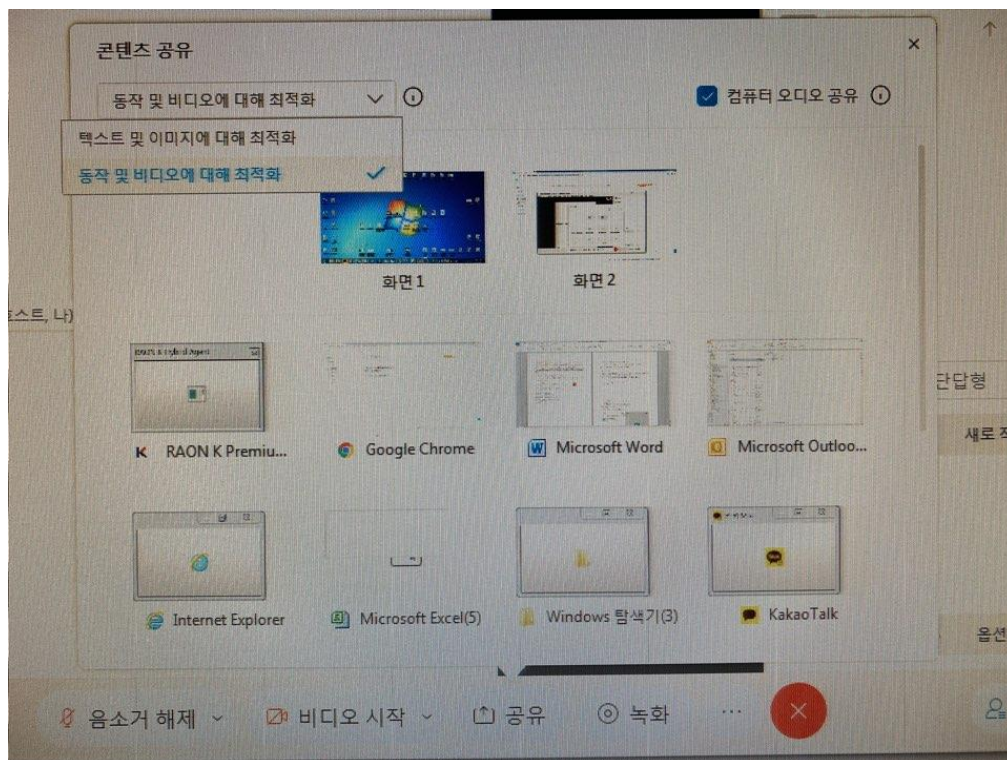
2) **슬라이드는 4:3 비율이 최적화 입니다.** / 16:9 비율의 슬라이드 화면이 잘리거나 비율이 축소되어 슬라이드 화면이 작게 보일 수 있습니다.

3) 화면 하단에 공유 버튼을 클릭 합니다. (클릭을 하시면 아래 화면이 나옵니다.)

공유 방법은 아래 두가지 방법으로 가능 합니다.

-> **파일 화면 공유 (추천 방법)**

-> **모니터 화면 공유**



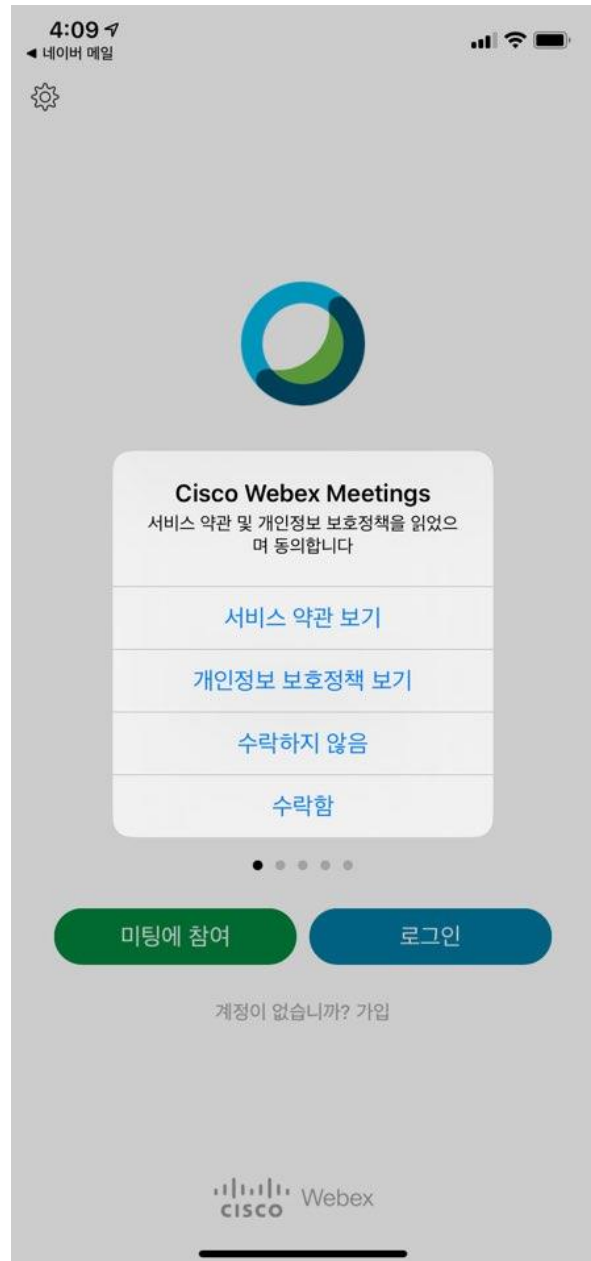
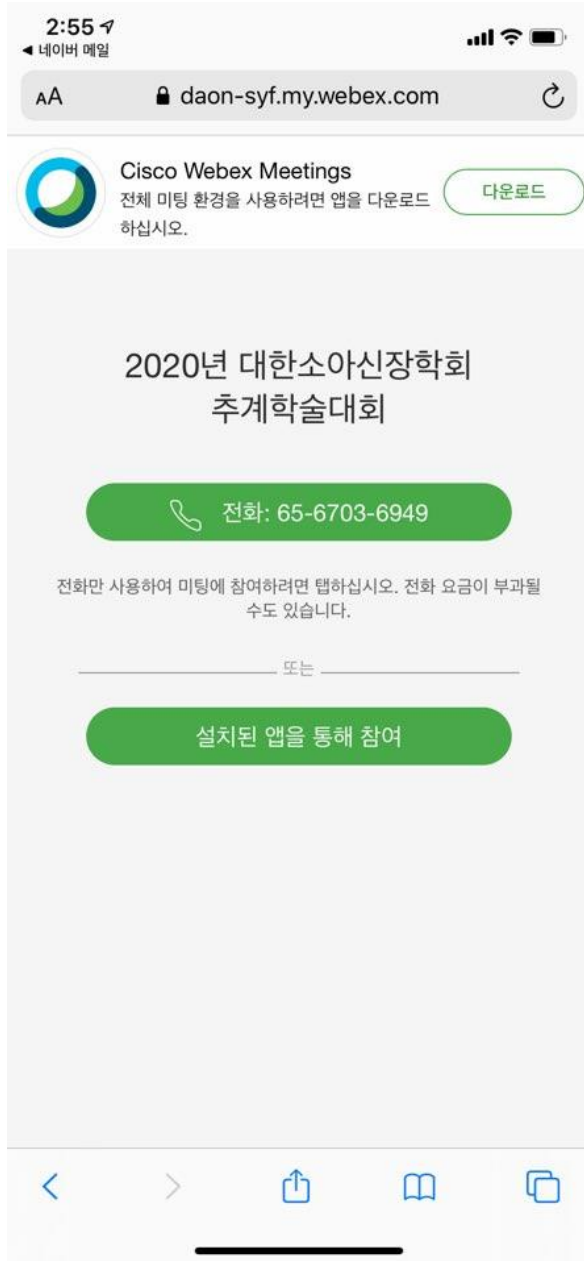
4) 미리 오픈 해 놓은 파일(PPT)을 확인 하시어 클릭을 하시면 파일 공유가 시작 됩니다.

5) PPT 화면을 전체화면으로 설정 입니다. (F5 클릭)

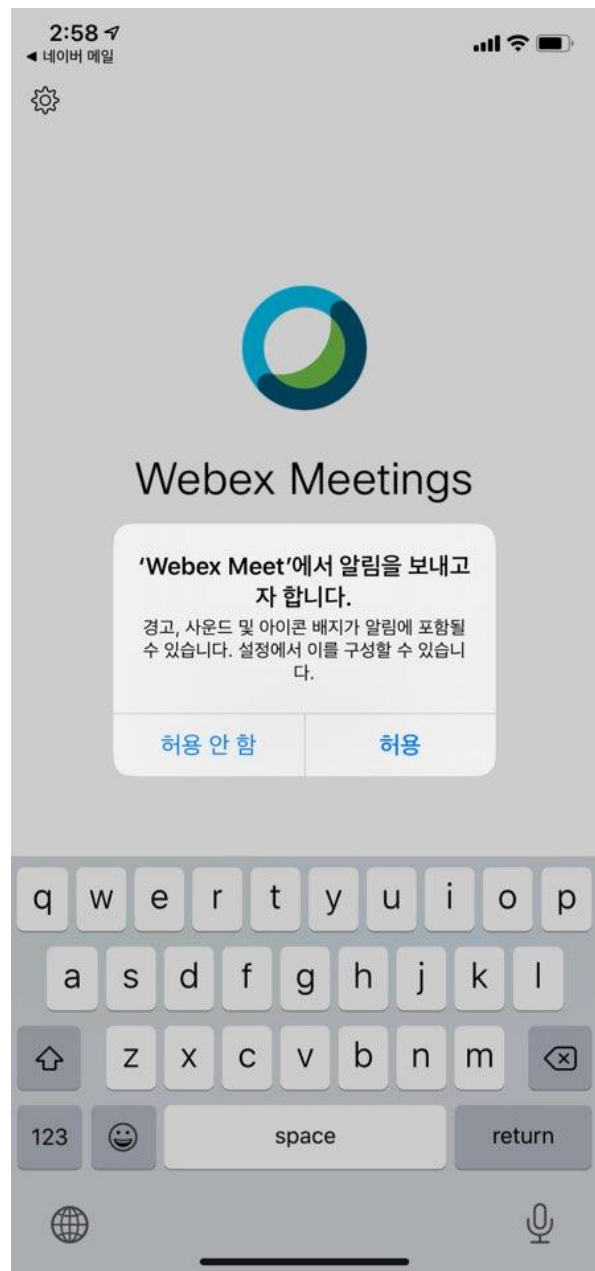
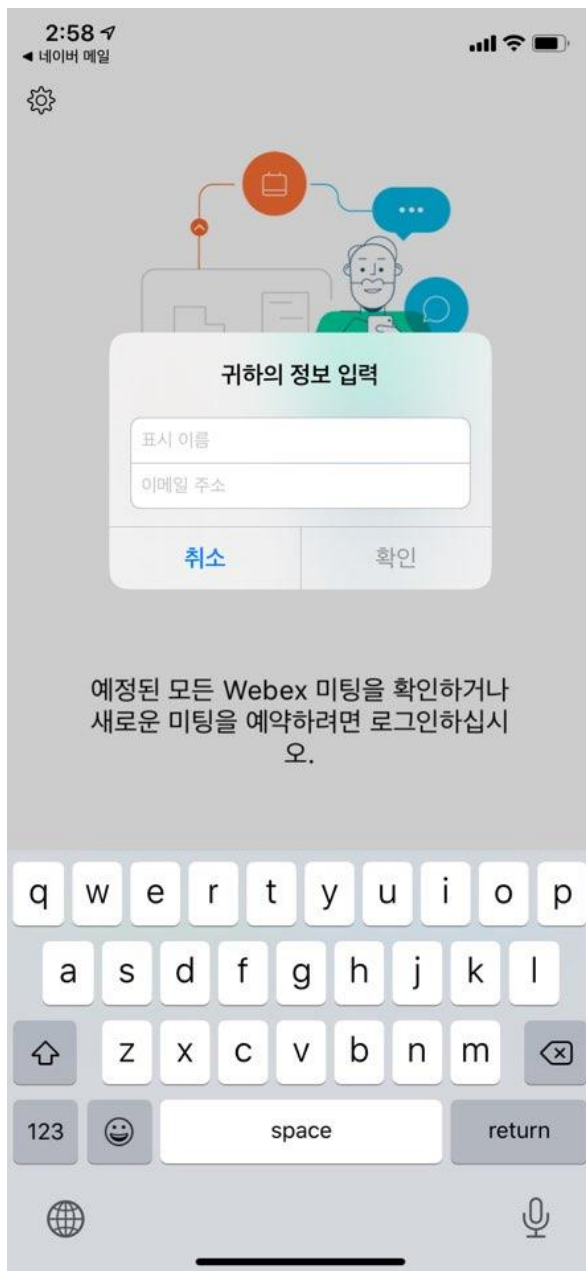
6) PC 오디오의 전체 공유는 **우측 상단 동작 및 비디오에 대해 최적화로 설정 후** 우측 상단에 컴퓨터 오디오 공유가 체크가 되어있는지 확인 바랍니다.

## 2. 모바일 이용 시

- 1) 미팅 URL을 이용 하시어 해당 사이트로 이동을 합니다.
- 2) 전용 어플을 다운로드 받습니다.
- 3) 다운로드 후 해당 페이지로 이동을 합니다.

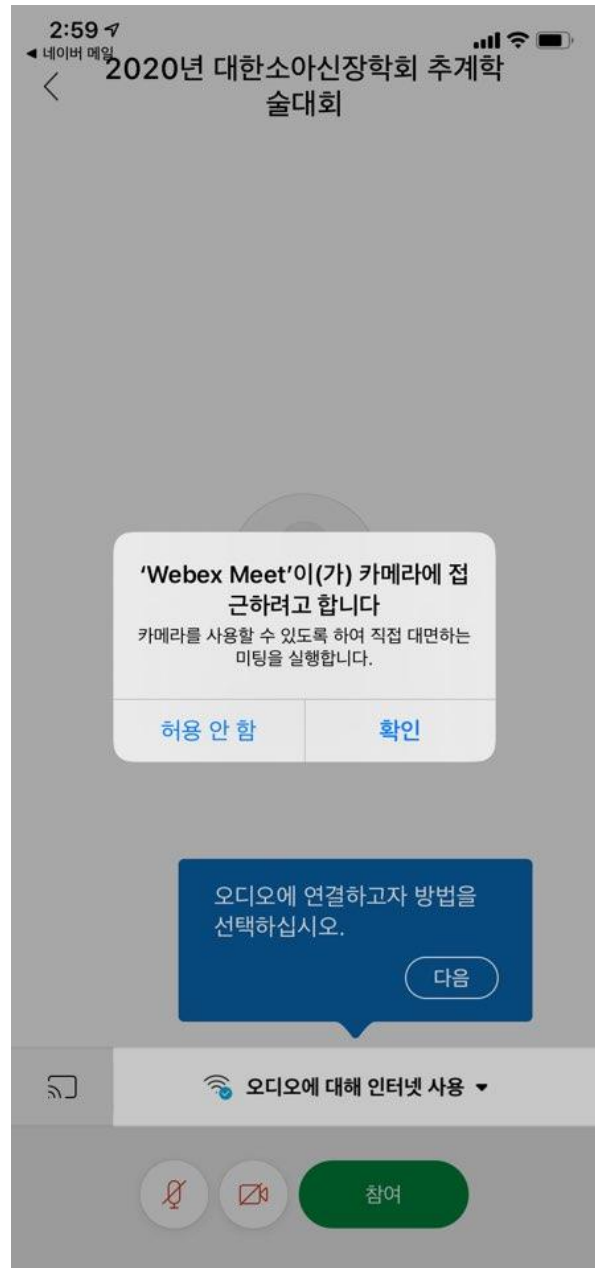
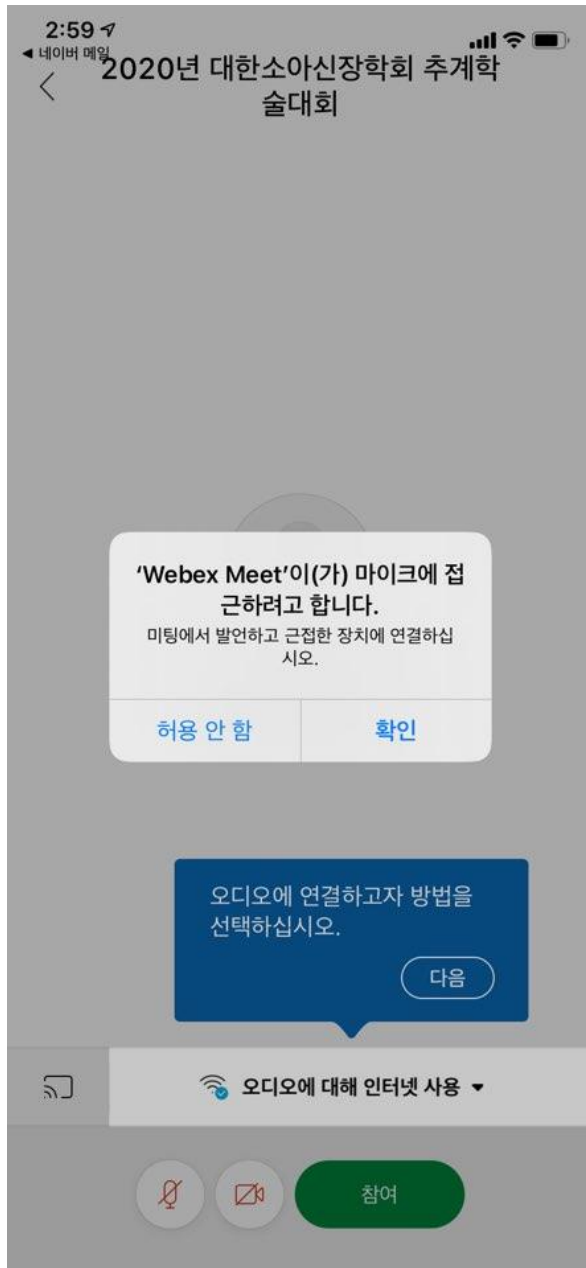


4) 성명, 이메일 정보를 기재 합니다.



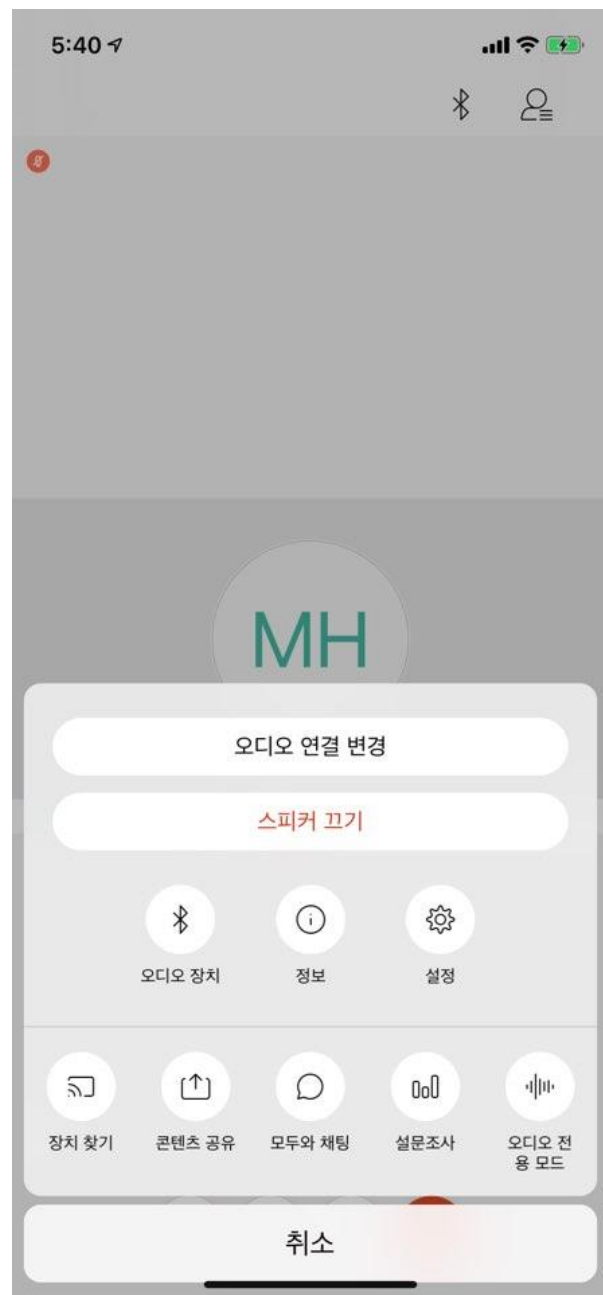
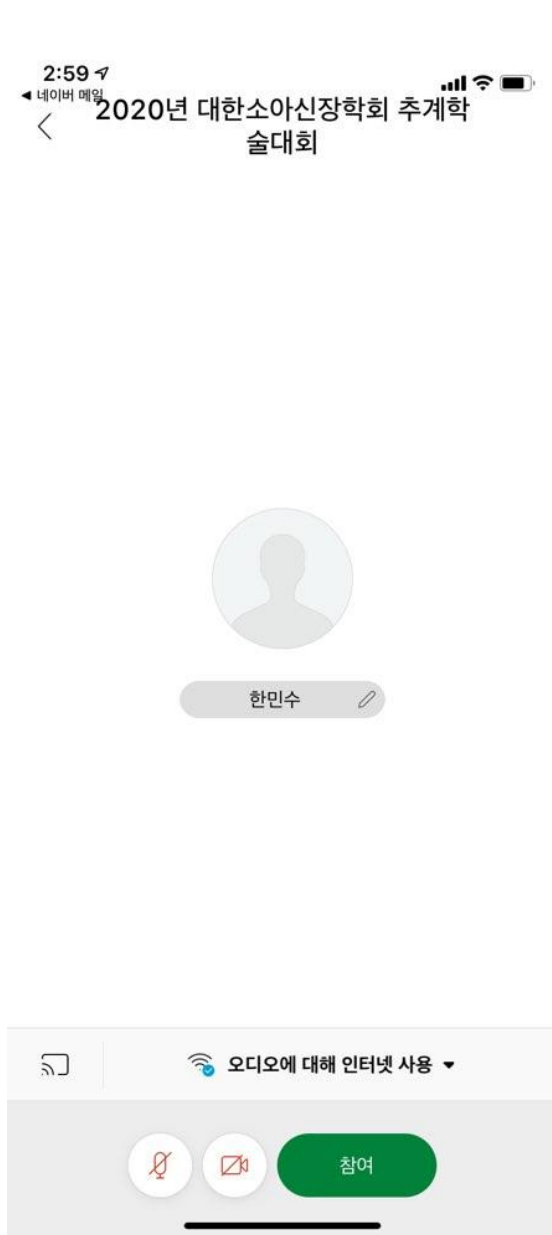


5) 마이크(음향), 비디오 사용 허용 클릭을 합니다.

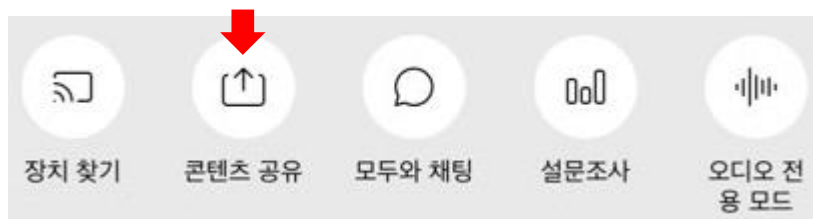


6) 참여 를 클릭 합니다.

7) 오디오 및 비디오 테스트 및 체크를 합니다.



- 슬라이드 및 화면 공유는 아래 이미지를 클릭 합니다.



다음페이지 참석 시 체크 사항

다수가 많은 인원이 한 프로그램 내에서 진행되는 화상회의 형태입니다.

세미나 당일 원활한 진행을 위해 반드시 웹엑스 기능 숙지 및 테스트(접속, 음향, 공유 등), 공동 이용 통제 사항(마이크) 등 참석 하시는 모든 선생님의 협조가 필요합니다.

**반드시 행사 전 사전 테스트 및 기능 숙지 부탁 드리겠습니다.**

테스트 접속 시 궁금하신 내용 및 테스트가 필요하신 선생님께서는 사무국으로 문의 주시면 상세 안내 드리겠습니다.

2020년 대한소아신장학회 추계학술대회 참석 감사드립니다.

### **대한소아신장학회 사무국**

담당: 한민수 실장

경기도 김포시 김포한강 1로 240, 블루동 403호

E [daonics@naver.com](mailto:daonics@naver.com) / T 031-981-2764

F 031-981-2765 / M 010-5317-2735